



BAZA&BAŞLIK

Kullanım Kılavuzu ve Garanti Belgesi



Değerli Müşterimiz;

Divanev'i seçtiğiniz için teşekkür ederiz.

Seçtiğiniz ürün, mobilya sektöründe lider markalardan biri olan Yataş Grup'un tecrübeleri ve doğaya saygılı tesislerinde, çevreye karşı gösterdiği özveriyle üretildi.

Tüm kalite kontrol aşamalarından büyük özenle geçti ve beğeninize sunuldu.

Yeni ürününüzü uzun yıllar keyifle ve memnuniyetle kullanabilmeniz için, kılavuzu dikkatle okumanızı ve bir başvuru kaynağı olarak saklamanızı rica ederiz.

Mutluluk ve sağlıkla kullanın!



İÇİNDEKİLER



1.	Genel Bilgiler	4
1.1.	Tanıtım	4
1.2.	Kullanım Kılavuzu ve Garanti Belgesi Amacı	4
1.3.	Üretici Bilgileri	4



2.	Kullanım Kılavuzu	5
2.1.	Ürünle İlgili Teknik Bilgiler	5
2.2.	Ürünün Kullanım Şartları Ve Uyarılar	6



3.	Bakım	10
3.1.	Temizlik Ve Periyodik Bakımları	10



4.	Garanti Şartları	12
4.1.	Garanti Süresi	12
4.2.	Garanti Kapsamı	12
4.3.	Yasal Şartlar	12



5.	Güvenlik Şartları	14
5.1.	Montaj Öncesi Güvenlik Şartları	14
5.2.	Ürün Taşınması İle İlgili Özel Bilgiler	14
5.3.	Ürünün Ambalajdan Çıkartılması	16
5.4.	Ambalaj Atıklarının Yok Edilmesi	17
5.5.	Ürünün Muhafaza Edilmesi ve Korunması	17
5.6.	Yalnızca Yetkili Personel Tarafından Yapılması Gerekenler	17



6.	Dikkat Edilmesi Gereken Konular	17
6.1.	Kurulum, Montaj Esnasında	17
6.2.	Kullanım Esnasında	17



7.	Müşteri Hizmetleri	18
7.1.	Müşteri Hizmetleri Politikası	18
7.2.	Şikâyet Hatları	18



8.	Dil Seçenekleri	
8.1.	Türkçe	1
8.2.	İngilizce	20

1. GENEL BİLGİLER



2. KULLANIM KILAVUZU



1.1. TANITIM

Kuruluşundan bu yana her geçen gün gelişen teknolojisi ve artan kalitesiyle bir dünya markası olma yolunda emin adımlarla ilerleyen Yataş Grup Ailesi olarak sizi de aramızda görmekten mutluluk duyuyoruz.

Artık siz de bir Yataş Grup müşterisi olarak rahatlık ve kalite, sağlamlık ve şıklık, ulaşılabilirlik ve tasarım kriterlerinin tamamını karşılayan Yataş Grup'un yıllara dayanan deneyiminden yaşamınızın her anında faydalanacaksınız

1.2. KULLANIM KILAVUZUNUN AMACI

Elinizde bulunan kılavuz satın aldığınız ürünlerle ilgili teknik bilgileri, kullanım şartlarını ve temizlik-bakım önerilerini içermektedir. Ayrıca ürününüzün garanti süreci ve nasıl servis hizmeti alabileceğiniz konusunda kılavuzluk edecektir. Bu kılavuzu okumanızı tavsiye ederiz. Kullanım ve bakım şartlarına uymadığınız ve bu nedenle ürün ile ilgili bir sorun yaşadığınızda ücretsiz servis hizmeti ve değişim haklarından mahrum kalabilirsiniz.

1.3. ÜRETİCİ BİLGİLERİ

Üretici veya İthalatçı Firmanın:

Ünvanı : Yataş Yatak ve Yorgan San. Tic. A.Ş.
Adresi : Organize Sanayi Bölgesi, 18. Cadde, No: 6, Kayseri / TÜRKİYE
Telefonu : (0352) 321 24 00
Faks : (0352) 321 20 97
E-posta : yatas@yatas.com.tr

2.1. ÜRÜNLE İLGİLİ TEKNİK BİLGİLER

- Ürünlerimizde kullanılan tüm malzemeler dünya üzerinde kabul gören standartlara uygun olarak üretilmekte ve kullanıma sunulmadan önce uluslararası standartlara uygunluğu test edilmektedir.
- Ürünlerimiz size sunulmadan önce yüksek mühendislik çalışmaları ile tasarlanmaktadır. Ürünlerimiz uluslararası yorma, yaşlandırma vb. dayanıklılık testlerinden üstün performansla geçmiştir.
- Ürün kumaşı herhangi bir sebeple değiştirildiğinde eski ve yeni kumaşlar arasında ton farklılıkları görülebilir. Kumaşların farklı üretim tarihlerine sahip olmalarından kaynaklanan bu farklılık, tüm dünyada kabul edilen bir durumdur.
- Kaliteden ödün vermeyen üretim anlayışımız ve satış sonrası servis hizmetlerimiz ile siz değerli müşterilerimize en kaliteli hizmeti sunmaktayız.
- Ürün montajını kesinlikle yetkili servise yaptırmanızı önerilmektedir. Taşınma ve yer değişikliği esnasında yetkili servisten destek istenerek ürün monteli ise demonte olarak sevki sağlanmalıdır.
- Ürünün ömrü ve sizlerin güvenliği açısından 2. ve 3. maddede yer alan uyarıları dikkate alınız.

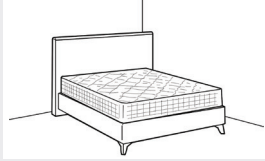


KULLANIM KILAVUZU

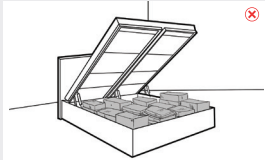
2.2. ÜRÜNÜN KULLANIM ŞARTLARI VE UYARILAR



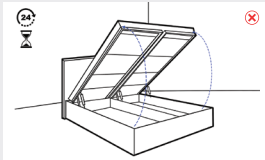
Bazanızı ve başlığınızı kullanım kılavuzundaki kullanım koşullarına uygun olarak kullanınız.



Sandık, yatak vb. fonksiyonlara sahip ürünleri kullanırken dikkatli olunmalıdır.



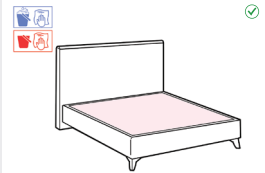
Bazanın sandık bölümüne ağır yük ve sandık yüksekliğini aşan hacimli malzemeler koymayınız. Sandık için konulan malzemeleri homojen olarak dağıtınız.



Baza üst kapağını uzun süre açık pozisyonda bekletmeyiniz, işiniz bitince hemen kapatınız.



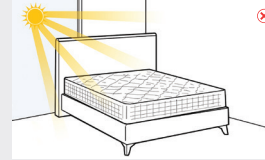
Kırılmasına sebebiyet verebileceğinden amortisörlü bazanın sandık içine ve üst kapağına basmayınız.



Bazanın kumaş kısmını ılık suyla sabun tozu köpüğü ile ve renksiz malzeme ile siliniz. Ahşap kısımları için nemli bez kullanmanız yeterli olacaktır. Nemli bez kullanımı sonrasında kuru bezle ahşap kısımlar kurulanmalıdır.



Kumaşta ebat veya renk değişimine, dolayısıyla kumaşın kullanım ömrünün azalmasına sebep olabileceğinden kılıflı bazaların kılıflarını çamaşır makinesinde yıkamayınız.



Baza ve başlığın direkt olarak güneş ışığına maruz kalmadığından emin olunuz.



Ütü, elektrikli soba, sigara gibi yanıcı ve yakıcı her şeyi baza ve başlıktan uzak tutunuz.



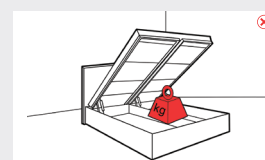
Ürününüzü halı yıkama vb. vakumlu, ıslak temizleme makineleri ile temizlemeyiniz.



Yatak mekanizmasını kaldırmak için ayakucu kısmında yer alan kulpları kullanınız. Mekanizma amortisörler sayesinde hızlı bir şekilde yukarı kalkacağından yüzünüze çarpmamasına dikkat ediniz. Baza üst mekanizmasını yüzünüzden ve vücudunuzdan uzak tutarak yavaşça sabitleyiniz.



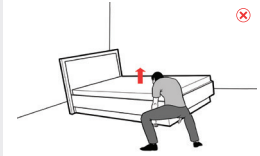
Bazanın üzerinde yatak bulunsa dahi ayak ile basmayınız.



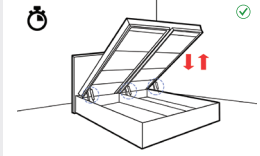
Sandık içine sivri uçlu ve delici kısmı bulunan, ağır malzeme koymayınız.



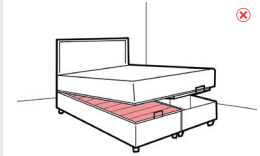
KULLANIM KILAVUZU



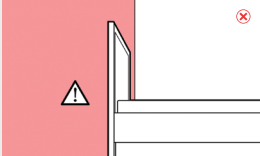
Ürünü tek noktadan kaldırmayınız. Tek noktadan kaldırmak ürünün ayağının kırılmasına ve bağlantı noktalarının zarar görmesine sebep olur.



Bazada yer alan amortisörlerin belirli aralıklarla çalıştırılması ürünün ömrünü uzatacaktır.



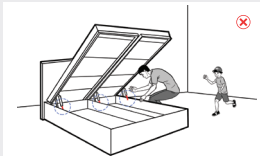
Baza tablalarının dengeli çalışmaması durumunda satıcınıza başvurup gerekli düzeltmenin yapılmasını sağlayınız, bu işlem ürün ömrünü uzatacaktır.



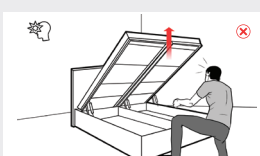
Baza ve başlığınızda kullanılan kumaş/deri ömrünü uzatmak için duvara yaslayarak kullanmayınız.



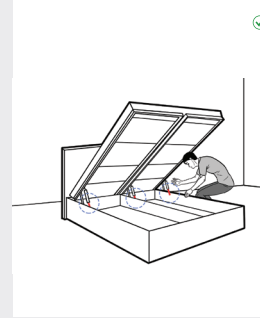
Başlıkta sallanma olması durumunda sandık içindeki bağlantı elemanlarını emniyet kilidi takılı iken kontrol ediniz. Gevşeme var ise sıkarak sabitleyiniz.



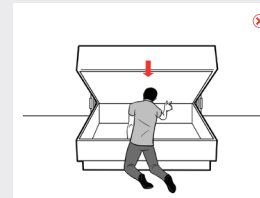
⚠ Amortisörlü mekanizmalar kullanım esnasında açık bulundurulmalı ve emniyet kilidi takılı olmalıdır, bu işlemler yapılırken çocuklar amortisörlü bölümden uzak tutulmalıdır.



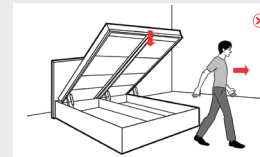
⚠ Baza üzerinde yatak olmadığına üst kapak daha sert açılır, bu durumda kapağı açıp kapatmanız gerektiğinde dikkatli olunuz.



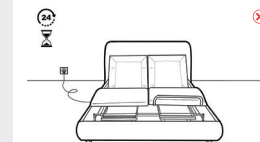
⚠ Bazanın sandık kısmını açtığınızda istenmeyen bir durumla karşılaşmamak için emniyet kilidini etikette belirtildiği gibi kullanınız, sandık kısmını kapatmak istediğinizde etikette belirtildiği gibi emniyet kilidini açınız. Yavaş ve dikkatli biçimde bazanın üst sandık kapağını kapatınız. Emniyet kilidi takılmadan bazanın içine kesinlikle yükleme yapmayınız ve içinden bir şey almayınız.



⚠ Mekanizmayı tamamen sabitledikten ve emniyet kilidini devreye soktukten sonra sandık bölümüne eşyalarınızı koyabilirsiniz. Yüksek kaliteli amortisörler güvenlidir, her ihtimale karşı kalkık konumdaki yatak bölümü ile alttaki sandık bölümü arasına başınız ve vücudunuzla girmeyiniz.



⚠ Bazayı kullanmaya çalışmak küçük çocuklar için tehlikeli olabileceğinden işiniz bittiğinde bazayı kapattığınızdan emin olunuz.



⚠ Elektrikli aksesuarlar uzun süreli açık konumda bırakılmamalıdır.



⚠ Elektrik aksamı ürünler başka bir yere taşınacağı zaman öncelikle elektrik prizine takılı olup olmadığını kontrol edip elektrik bağlantısını kesin.



3.1. TEMİZLİK VE PERİYODİK BAKIMLAR

- Ürününüzü tozlu, nemli ve direkt güneş ışığı olan ortamlardan uzak tutunuz.
- Elektrikli veya katı yakıt sobası ile ısıtılan mekânlarda ürününüzü ısı kaynağından en az 1 m uzakta tutunuz.
- Ürününüzün üzerine sıcak ütü, çaydanlık vb. zararlı olabilecek malzemeleri koymayınız ve/veya temas ettirmeyiniz.
- Deri temizliğinde kesinlikle dezenfektan ve çamaşır suyu kullanılmamalıdır. Temizlik, nemli sabunlu temizlik bezi ile yapılmalıdır.
- Deri birleşim yerlerinden zorlamayınız; açma, yırtılma olabilir.
- Deri kaplı yüzeyleri kesici, delici (anahtar vb.) maddeler ile temas ettirmeyiniz.

LEKELER HAKKINDA GENEL ÖNERİLER

- Hemen hemen bütün lekeler, yeni veya ıslakken çabucak silinirse çıkarılabilir.
- Temizlerken beyaz ya da açık renkli kâğıt havlu, mendil veya emici maddeler kullanın. Leke veya boyar madde tamamen giderilene kadar silme ve emici madde malzeme değiştirme işlemini sürdürün.
- Temizleme işlemi için halı yıkama makinesi veya çamaşır makinesi kullanmayınız.
- Kalıntıları gidermek için mümkünse emici bir havluyu 5-10 dakika kadar lekenin üzerine bastırın, gerekirse bekleyin ve işlemi tekrarlayın.

SIVI LEKELER

- Emici bir kumaş parçası veya kâğıt havlu yardımıyla deri üzerindeki sıvıyı (çay, kahve vs.) tamamen kurutayın.
- Ilık sabunlu su hazırlayın ve köpürtün. Yumuşak bir bez parçasını hazırladığınız su ile hafif nemlendirin. Oluşan köpüğü bez ile alarak dairesel hareketlerle lekeyi temizleyin. (Sabunlu suyu direkt olarak lekeli bölgeye dökmeyin, üzerinde oluşan köpüğü kumaş üzerine tatbik edin.) Temizleme için kullanacağınız bezin pamuklanmayan ve renk vermeyen bir bez olmasına dikkat edin.
- Deriyi kurumaya bırakın. Kuruduktan sonra kalan leke kalıntılarını silerek temizleyin.
- Yukarıdaki işlemler sonucunda temizlenmeyen lekeleri %10 etil alkol ihtiva eden su ile temizleyin.

KURUMUŞ LEKELER

- Sünger veya yumuşak bir kumaş parçası yardımıyla lekeyi dairesel hareketlerle silerek temizleyin. Bu işlemi yaparken deriye zarar vermemeye dikkat edin. Lekeyi sert bir cisimle kazımayın. Çok kurumuş ve çıkmayan lekeleri hafifçe nemlendirerek yumuşatın. Deri üzerindeki kalıntıları yumuşak bir fırça veya bez kullanarak tamamen temizleyin.
- Deri üzerinde leke kalırsa sıvı lekelerle yapılan işlemi uygulayın. Kullanım ömrünü tamamlayan mobilya ve aksesuarlar (cam, metal aksesuarları, aydınlatma ekipmanları gibi tehlikeli atıklar) yerel yönetmeliklere uygun bertaraf edilmelidir.

NOT: Aşırı çözücü ve çözüldürücü içeren kimyasalların (solvent, tiner, aseton, alkol vb.) suni deriden uzak tutulması gerekmektedir.

4. GARANTİ ŞARTLARI



4.1. GARANTİ SÜRESİ

- Yataş ürünleri tüm parçalarıyla birlikte 2 yıl süre ile garanti kapsamındadır.
- Garanti süresi ürünün müşteriye sorunsuz teslim edildiği tarihte başlar. Garanti başlangıç tarihi size teslim edilen garanti belgelerinde yer almaktadır. Garanti belgesinin size onaylı olarak teslim edildiğinden lütfen emin olunuz.
- Garanti kapsamında değiştirilen ürün ve yedek parçanın garanti süresi satılan ürünün garanti süresi ile sınırlıdır.

4.2. GARANTİ KAPSAMI

- Ürünler garanti süresi içinde üretim, kurulum, taşıma hataları sebebiyle onarılması gerektiğinde, tüm işlemler yetkili servisler ya da bayiler tarafından ücretsiz gerçekleştirilir. Kullanım hatası olması durumunda ücretsiz işlem yapılmaz.
- Garanti kapsamı dışında kalan servis hizmetleri için yapacağınız ödemeler karşılığında lütfen fatura alınız.
- Garanti kapsamında ücretsiz işlem yapılabilmesi için ürünün garanti belgesi ya da faturası yetkili servise ibraz edilmelidir.
- Garanti belgesinin onaylı olarak tüketiciye verilmesini temin etmek ve bu yükümlülüğün yerine getirildiğini ispat etmekle satıcı, bayi veya acenteler sorumludur.

4.3. YASAL ŞARTLAR

- Malın bütün parçaları dahil olmak üzere tamamı garanti kapsamındadır.
- Malın ayıplı olduğunun anlaşılması durumunda tüketici, 6502 sayılı Tüketicinin Korunması Hakkında Kanun'un 11'inci maddesinde yer alan;
 - > Sözleşmeden dönme,
 - > Satış bedelinden indirim isteme,
 - > Ücretsiz onarılmasını isteme,
 - > Satılanın ayıpsız bir misli ile değiştirilmesini isteme haklarından birini kullanabilir.
- Tüketicinin bu haklardan ücretsiz onarım hakkını seçmesi durumunda satıcı; işçilik masrafı, değiştirilen parça bedeli ya da başka herhangi bir ad altında hiçbir ücret talep etmeksizin malın onarımını yapmak veya yaptırmakla yükümlüdür. Tüketici ücretsiz onarım hakkını üretici veya ithalatçıya karşı da kullanabilir.
- Satıcı, üretici ve ithalatçı tüketicinin bu hakkını kullanmasından müteselsilen sorumludur

- Tüketicinin, ücretsiz onarım hakkını kullanması halinde malın;
 - > Garanti süresi içinde tekrar arızalanması,
 - > Tamiri için gereken azami sürenin aşılması,
 - > Tamirinin mümkün olmadığının, yetkili servis istasyonu, satıcı, üretici veya ithalatçı tarafından bir raporla belirlenmesi durumunda; tüketici malın bedel iadesini, ayıp oranında bedel indirimini veya imkân varsa malın ayıpsız misli ile değiştirilmesini satıcıdan talep edebilir. Satıcı, tüketicinin talebini reddedemez. Bu talebin yerine getirilmemesi durumunda satıcı, üretici ve ithalatçı müteselsilen sorumludur.
- 6502 sayılı Tüketicinin Korunması Hakkında Kanun'a göre malın tamir süresi 20 iş gününü geçemez. Bu süre, garanti süresi içinde mala ilişkin arızanın yetkili servis istasyonuna veya satıcıya bildirim tarihi, garanti süresi dışında ise malın yetkili servis istasyonuna teslim tarihinden itibaren başlar.
- Malın arızasının 10 iş günü içinde giderilememesi halinde, üretici veya ithalatçı; malın tamiri tamamlanıncaya kadar, benzer özelliklere sahip başka bir malı tüketicinin kullanımına tahsis etmek zorundadır. Malın garanti süresi içerisinde arızalanması durumunda, tamirde geçen süre garanti süresine eklenir.
- Malın kullanma kılavuzunda yer alan hususlara aykırı kullanılmasından kaynaklanan arızalar garanti kapsamı dışındadır.
- Tüketici, garantiden doğan haklarının kullanılması ile ilgili olarak çıkabilecek uyuşmazlıklarda yerleşim yerinin bulunduğu veya tüketici işleminin yapıldığı yerdeki Tüketici Hakem Heyeti'ne veya Tüketici Mahkemesi'ne başvurabilir.
- Satıcı tarafından bu garanti belgesinin verilmemesi durumunda, tüketici Gümrük ve Ticaret Bakanlığı Tüketicinin Korunması ve Piyasa Gözetimi Genel Müdürlüğü'ne başvurabilir.

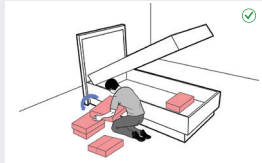
5. GÜVENLİK ŞARTLARI



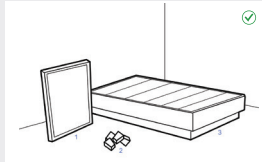
5.1. MONTAJ ÖNCESİ GÜVENLİK ŞARTLARI

- Ürünlerin taşıma talimatlarına uygun ve sağlam olarak sevki sağlanır.
- Araçtan ürünler taşıma kurallarına uygun olarak montaj yerine taşınır.
- Taşıma sırasında ürünlerin hasar görmesini engelleyecek tedbirler alınır.
- Tüm ürünlerin en hassas noktasının köşeleri olduğu unutulmamalı ve taşıma, yükleme, boşaltma esnasında ürünler kesinlikle köşeleri üzerine konmamalıdır.
- Ürünlerin taşınması esnasında müşteriye ait eşyaların hasar görmesini önlemek için gerekli tedbirler alınır.
- Ürünlerin hasar görmemesi için ambalajlar montaj yerinde açılır.
- Ürün teslimatlarında kumaşlara kirli el ile dokunup koltuk kumaşları, cam ve benzeri yüzeyler kesinlikle kirlenmemelidir. Hijyen amacıyla eller yıkanır veya temizleme kiti (ıslak mendil, havlu vb.) ile temizlik sağlanır.

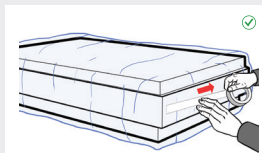
5.2. ÜRÜNÜN TAŞINMASI İLE İLGİLİ ÖZEL BİLGİLER



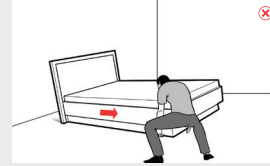
Ürününüz taşınmadan önce varsa sandık kısmı boşaltılıp temizlenmelidir.



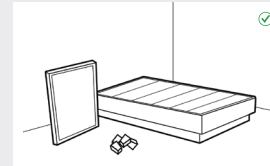
Tekrar ambalajlanmadan önce ürüne ait parçalar (başlık ve ayaklar) sökülerek paketlenmelidir. Mekanizma kullanılan ürünlerde mekanizma (baza çerçevesi) açılmayacak şekilde sabitlenmelidir.



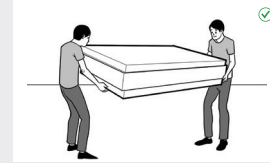
Ürün yüksek gramajlı balonlu ambalaj ile paketlenerek ambalajlanmalı, açık kalan ambalaj ağzı bantlanmalıdır.



Baza ve başlığınızın yerini değiştirirken sürüklemeye yöntemine başvurmayınız. Bu yöntem ürünün ayaklarının kırılmasına, kumaşın zedelenmesine ve odanın zemininin çizilmesine yol açabilir.



Baza ve başlığınızın yerini değiştirmek istediğinizde, baza ve başlığı birleşim yerlerinden ayırınız. Yer değiştirme işlemi tamamlandıktan sonra yeniden birleştiriniz. Bu işlemi yaparken montaj şemasından faydalanınız.



Baza ve başlık taşıma işlemi en az 2 kişi tarafından yapılmalıdır. Baza ve başlık taşıma işlemi yerle temas ettirmeden ve sürüklenmeden yapılmalıdır.

BAZA TAŞIMA ÖRNEK GÖRSELLERİ



BAŞLIK TAŞIMA ÖRNEK GÖRSELLERİ

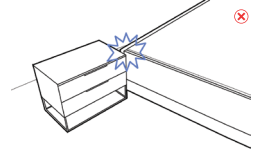




5.3. ÜRÜNÜN AMBALAJDAN ÇIKARTILMASI



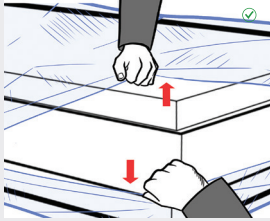
Bazanın ambalajını açmak için ürüne zarar vereceğinden kesici, delici alet kullanmayınız.



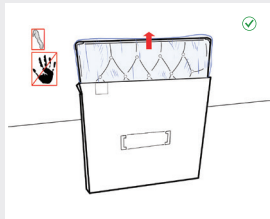
Bazayı ambalajından çıkarırken herhangi bir cisme çarparak hasar görmemesine dikkat ediniz.



Bazanın ambalaj veya paketleri makas, bıçak vb. kesici aletler ile açılmamalıdır. Bu tür ürünler emniyetli maket bıçağı ile açılabilir.



Bazanın ambalaj naylonu dikiş yerlerinden el yardımı ile ambalajı yırtarak veya emniyetli maket bıçağı ile açılmalıdır. Ağız kısmı açılmış ambalaj naylonundan baza dikkatli bir şekilde çıkarılır.



Başlık kartonunun ağzını kapatmak için kullanılan bantlar veya yapıştırılmış karton ağzı el yardımı ile açılır. Kutu ağzındaki bantlar emniyetli maket bıçağı ile kesilir. Kutu içerisinde şeffaf naylona sarılmış başlık naylondan çıkarılır. Ürünün kirlenmemesi için gerekli tedbir alınmalıdır.

5.4. AMBALAJ ATIKLARININ YOK EDİLMESİ

- Geri kazanılan her madde, tabiat ve millî servetimiz için vazgeçilmez bir kaynaktır.
- Ürüne ait ambalaj atıkları görevli montör tarafından sosyal sorumluluk kapsamında toplanmakta ve yasal şartlara uygun olarak bertaraf edilmektedir. Müşteri talebi doğrultusunda ambalaj atıkları yerinde bırakılabilir. Bu ambalaj malzemelerinin yeniden değerlendirilmesine katkıda bulunmak istiyorsanız çevreci kuruluşlardan veya bulunduğunuz belediyelerden bilgi alabilirsiniz.

5.5. ÜRÜNÜN MUHAFAZASI

- Ürünü kullanmadan saklayacak iseniz nemli olmayan, temiz bir ortamda ve direkt güneş ışığına maruz kalmayacak şekilde muhafaza ediniz. Döşemeli ürünlerde yatay istifleme ve üzerine herhangi bir ağırlık konmaması gerekir.

5.6. YALNIZCA YETKİLİ PERSONEL TARAFINDAN YAPILMASI GEREKENLER

- Taşıma ve yer değişikliği yapılacağına ürünler montajlı ise demonte hale getirilerek taşınması ve ikame yerde kurulması hususunda yetkili servisten hizmet alınmalıdır.
- Montaj işlemleri lojistik birimi ve yetkili servis tarafından yapılmalıdır.
- Kullanıma bağlı zamanla oluşabilecek, basit onarım ve detay ayarlar için yetkili servisten hizmet alınmalıdır.

6. DİKKAT EDİLMESİ GEREKEN KONULAR



6.1. KURULUM, MONTAJ ESNASINDA

- Montaj işlemleri lojistik birimi ve yetkili servis tarafından yapılmalıdır.
- Ürünün içinde bulunan montaj talimatları dikkate alınmalıdır.
- Parçaların eksiksiz ve hasarsız kurulduğundan emin olunuz.

6.2. KULLANIM ESNASINDA

- Elektrikli aksesuarlar uzun süreli açık konumda bırakılmamalıdır.
- Elektrik aksamı ürünler başka bir yere taşınacağı zaman öncelikle elektrik prizine takılı olup olmadığı kontrol edilip elektrik bağlantısı kesilmelidir.

7. MÜŞTERİ HİZMETLERİ



7.1. MÜŞTERİ HİZMETLERİ POLİTİKASI

Müşterilerimizin talep, öneri ve geri bildirimlerini hızlıca değerlendirerek müşteri memnuniyetini sağlamak temel amacımızdır.

Hız, Kalite ve Ulaşılabilirlik ilkelerini benimsediğimiz Müşteri İlişkileri Politikamız doğrultusunda;

- Müşterilerimizin bize en kolay ve hızlıca ulaşabileceği kanalları sürekli araştırır, geliştirir. Müşterilerimizle sık sık iletişimde olmayı amaçlar, bize geri bildirim bırakmaları için teşvik ederiz.
- Bize ulaşan tüm şikâyetleri gelişimimiz için bir fırsat olarak değerlendirir, yasal mevzuat ve şirket prosedürleri çerçevesinde ele alıp hızlıca sonuçlandırır.
- Markamızın gelişimine katkı sağlayan tüm önerileri ilgili birimlerimizle paylaşır, müşterilerimizin süreçlere olan katkılarını artırmaya odaklanır.
- Çalışanlarımızın, iş ortaklarımızın ve paydaşlarımızın, müşteri memnuniyetini artırma yönündeki katılımcılığını, paylaşımcılığını destekler, yeni fikirler geliştirebilecekleri ortamlar sağlar.

7.2. ŞİKAYET HATLARI

Çağrı Merkezi : 444 0 987

E-mail : musterihizmetleri@yatas.com.tr

Web : www.divanev.com.tr

SATIN ALINAN ÜRÜNÜN

Cinsi:
Markası:
Modeli:
Garanti Süresi: 2 yıl
Azami Tamir Süresi: 20 iş günü
Bandrol ve Seri No:

ÜRETİCİ VEYA İTHALATÇI FİRMANIN:

Ünvanı: Yataş Yatak ve Yorgan San. Tic. A.Ş.

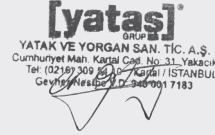
Adresi: Organize Sanayi Bölgesi, 18. Cadde, No:6, Kayseri / TÜRKİYE

Telefonu: (0352) 321 24 00

Faks: (0352) 321 20 97

E-posta : yatas@yatas.com.tr

Yetkilinin İmzası:



Firmanın Kaşesi:

SATICI FİRMANIN:

Ünvanı:
Adresi:
Telefonu:
Faks:
E-posta:
Fatura Tarih ve Sayısı:
Teslim Tarihi ve Yeri:
.....
.....

Yetkilinin İmzası:

Firmanın Kaşesi:

Bu belgenin kullanılmasına; 6502 sayılı Tüketici Korunması Hakkında Kanun ve bu kanuna dayanılarak yürürlüğe konulan Garanti Belgesi Uygulama Esasları'na dair yönetmelik uyarınca T.C. Gümrük ve Ticaret Bakanlığı Tüketicinin Korunması ve Piyasa Gözetimi Genel Müdürlüğü tarafından verilmiştir.

Garanti Belgesi ile ilgili çıkabilecek sorunlar için YATAŞ A.Ş.'nin yukarıda belirttiği prosedürlerin takip edilmesinden sonra çözümlenememesi halinde T.C. Gümrük ve Ticaret Bakanlığı Tüketicinin Korunması ve Piyasa Gözetimi Genel Müdürlüğü'ne başvurulabilir.



Dear Customer,

We would like to thank you for choosing **Divanev**.

The product you have selected was produced at the eco-friendly facilities of Yataş Group, one of the market leaders in furniture and with Yataş's commitment to the protection of the our environment.

It passed all quality control stages with great care and was presented to your liking.

So that you can enjoy your new product for many years, please read the manual carefully and keep it for reference.

Enjoy it in health!



CONTENTS



1.	General Information	24
1.1	Introduction	24
1.2	User Manual and Warranty Certificate	24
1.3	Manufacturer Info	24



2.	User Manual	25
2.1.	Product Specifications	25
2.2.	Product Terms Of Use And Warnings	26



3.	Maintenance	30
3.1.	Cleaning and Periodical Maintenances	30



4.	Terms Of Warranty	32
4.1.	Warranty Period	32
4.2.	Scope of Warranty	32
4.3.	Regulatory Requirements	32



5.	Safety Conditions	34
5.1.	Safety Conditions Before The Installation	34
5.2.	Special Info on Transport of The Product	34
5.3.	Unpacking The Product	36
5.4.	Disposal of the Packaging Waste	37
5.5.	Storage and Protection of The Product	37
5.6.	Work to Be Done By Authorized Personnel Only	37



6.	Important Considerations	37
6.1.	During Installation	37
6.2.	During Use	37



7.	Customer Services	38
7.1.	Customer Services Policy	38
7.2.	Customer Complaint	38



8.	Language Options	
8.1.	Turkish	1
8.2.	English	20

1.GENERAL INFORMATION



2.USER MANUAL



1.1. INTRODUCTION

Taking firm steps towards becoming a global brand with its developing technology and increasing quality since its foundation, we are pleased to see you among us as Yataş Group.

As a Yataş Group customer, you are now going to benefit from the many years of experience of Yatas Group, which meets all of the criteria regarding comfort, quality, durability, style, serviceability and design.

1.2. USER MANUAL AND WARRANTY CERTIFICATE

This manual contains the technical information, the terms of use and recommendations on cleaning and maintenance of the products you have purchased. It will also guide you about the warranty and service process of your product. We recommend that you read this manual. If you do not comply with the terms of use and maintenance, and therefore experience a problem with the product, you might forfeit your rights of free of charge servicing and exchanging the product.

1.3. MANUFACTURER INFORMATIONS

Manufacturer's or Importer's:

Title : Yataş Yatak ve Yorgan San. Tic. A.Ş.
Address : Organize Sanayi Bölgesi, 18. Cadde, No: 6, Kayseri / TÜRKİYE
Telephone : (0352) 321 24 00
Fax : (0352) 321 20 97
E-mail : yatas@yatas.com.tr

2.1. PRODUCT SPECIFICATIONS

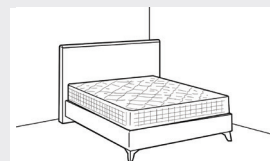
- All materials used in our products are manufactured according to globally accepted standards and they are being tested according to international standards before they are released to the market.
- Our products are being designed via high-engineering work before they are being launched. Our products have passed international tests of fatigue, accelerated ageing and durability with outstanding performances.
- When the fabric of the product has to changed for any reason, there may be colour differences between the old and new fabrics. This difference, which is caused by the fact that fabrics have different dates of production, is a globally accepted case.
- We offer the highest quality service to our esteemed customers with our after-sales service and our approach to production without compromising on quality.
- It is absolutely recommended that the product is installed by an authorized service centre. Assembled products should be disassembled and shipped afterwards. You can request assistance from authorized service points for the transportation and relocation of your product.
- In terms of service life of product and your safety, please take note of the instructions in sections 2 and 3.



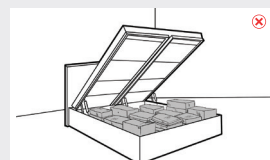
2.2. PRODUCT TERMS OF USE AND WARNING



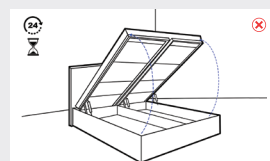
Use your base and headboard in compliance with the conditions specified in the instruction manual.



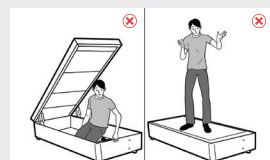
Be careful when using products like bases and mattresses which have extra functions.



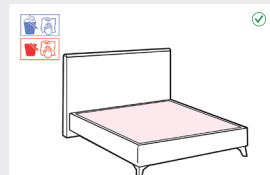
Do not place heavy goods that will overload and exceed the height of the storage unit of your base. Spread out the items you place into the storage homogeneously.



Do not keep the upper cover of the base opened for a long time. Close it down once you complete your work.



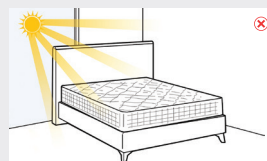
Do not step on the storage unit of the base or inside of it as the shock absorbers of the base may break.



Wipe the fabric of the base with warm soapy water and colour-fast material. For wooden sections, you can wipe with a damp cloth. Wooden parts should be dried with a dry cloth after the use of a damp cloth.



Do not wash the covers of bases in a washing machine as this may cause discolouration or shrinkage of its fabric and hence a decrease in its lifetime.



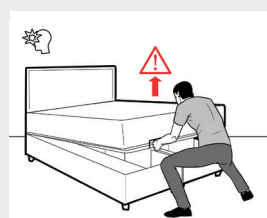
Make sure that the base and headboard are not exposed to direct sunlight.



Keep every type of flammable and combustible materials (cigarette, iron, stove etc.) away from the base and headboard.



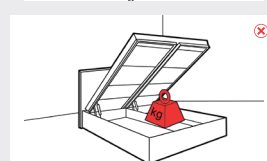
Do not clean your product with vacuum and wet cleaning machines such as carpet washing machine etc.



Use the handles located on the end of the mattress to lift the mattress mechanism. The mechanism will be raised quickly thanks to shock absorbers, so be careful that it does not hit your face. Gently fix the base upper mechanism by keeping it away from your face and body.



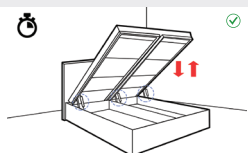
Do not step on the base with your feet even if the mattress is on it.



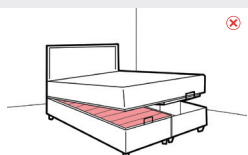
Do not place heavy materials with pointy or sharp parts into the storage unit.



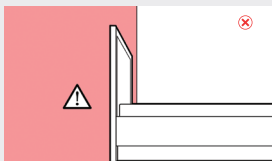
Do not lift the product by holding it from a single point. Lifting by holding from a single point causes the product's leg to break and damage to the connection points.



Operating the shock absorbers at certain intervals will extend the service life of the product.



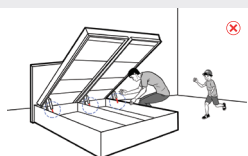
If the base tables do not work properly, contact your dealer for necessary corrections to be made. This will extend the service life of the product.



Do not lean your base and headboard against the wall. Not doing so will extend the service life of the fabric/leather used in your product.



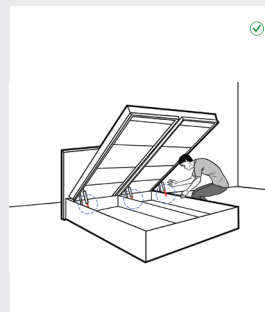
Check the fasteners in the storage unit with the safety lock on if the headboard waggles. If they are loose, tighten them.



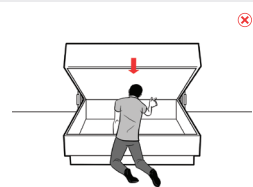
⚠ Shock absorber mechanisms should be kept open during use and the safety lock should be on; children should be kept away from the shock absorbers.



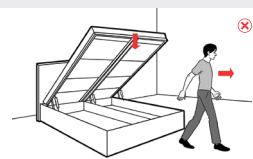
⚠ If there is no mattress on top of the base, the top cover opens harder, in this case, be careful when you need to open and close the cover.



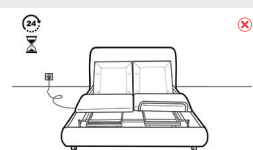
⚠ When you open and close the storage unit of the base, use the safety lock as indicated on the label to avoid any undesired situation. Close the upper cover of the storage unit of the base slow and carefully. Do not store or take out anything into and from the base without the safety locks are being installed.



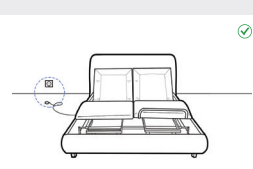
⚠ After you have fully fixed the mechanism and engaged the safety lock, you can place your stuff in the storage unit. High-quality shock absorbers are safe, do not enter the space between the raised mattress and storage unit with your head and body on.



⚠ Trying to use the base may be dangerous for young kids, so make sure to close the base when you are done.



⚠ Electrical accessories should not be left on for extended periods.



⚠ When you transport electrical equipment to another place, first check if they are connected to mains and disconnect them.

3.MAINTENANCE



3.1. CLEANING AND PERIODICAL MAINTENANCE

- Keep your product away from dusty, damp and direct sunlight.
- Keep your product at least 1 m away from the heat source in places heated by an electric or solid fuel stove.
- Do not place any harmful materials such as, hot iron, teapot etc. on your product and make sure they don't touch your product.
- Disinfectants and bleach should never be used for leather cleaning. Cleaning should be done with dampened soapy cleaning cloth.
- Do not stretch leather joints; this may cause openings and tears in the leather.
- Do not allow leather-covered surfaces to come into contact with sharp or pointy objects (keys etc.)

GENERAL RECOMMENDATIONS ABOUT STAINS

- Almost all stains can be removed if they are wiped quickly when new or wet.
- When cleaning, use white or light coloured paper towels, wipes or absorbent material. Continue wiping and changing the absorbent material until the stain or colourant is completely removed.
- Do not use a carpet washing machine or a washing machine for cleaning.
- If possible, press an absorbent towel over the stain for 5-10 minutes, wait if necessary, and repeat the procedure.

LIQUID STAINS

- Thoroughly dry the liquid stain (tea, coffee, etc.) on the leather with the help of a piece of absorbent cloth or paper towel.
- Prepare warm soapy water and foam it. Lightly dampen a soft piece of cloth with this water. Remove the foam with a cloth and clean the stain with circular movements. (Do not pour soapy water directly on the stained area; apply the foam on the fabric.) Make sure that the cloth you are going to use for cleaning is non-cotton and colour-fast.
- Leave the leather to dry. Wipe off any residual stain residues after drying.
- If not removed by following the above procedure, clean any remained set-in stains with water containing 10% ethyl alcohol.

STAINS THAT HAVE BEEN DRIED

- Wipe the stain with circular movements by using a sponge or a soft piece of cloth. Be careful not to damage the leather or the fabric while doing this. Do not try to scrape the stain. Lightly dampen the set-in and stubborn stains. Remove any residue on the leather completely with a soft brush or cloth.
- If stains remains on the leather, follow the same procedure applied to liquid stains. Furniture and accessories (hazardous materials such as glass, metal accessories, lighting equipments) that have completed their life cycle should be disposed of in accordance with local regulations.

NOTE: Chemicals containing extreme solvent and solubilisers (solvent, thinner, acetone, alcohol, etc.) should be kept away from artificial leather.

4. TERMS OF WARRANTY



4.1. WARRANTY PERIOD

- Yataş products and all related components are under warranty for 2 years.
- The warranty period starts on the date the product is delivered to the customer with no problems. The warranty start date is provided in the warranty documents delivered to you. Please make sure that the warranty certificate is delivered to you confirmedly.
- The warranty period of the replacement product and spare parts is limited to the warranty period of the product sold.

4.2. SCOPE OF WARRANTY

- When the products need to be repaired due to production, installation and transportation errors during the warranty period, all transactions are carried out free of charge by authorized services or dealers. If there is a user error, transactions will be carried out not free of charge.
- Please make sure to get invoices for your payments for servicing out of warranty.
- The warranty certificate or invoice of the product must be delivered to the authorized service.
- Vendors, dealers or agencies are responsible for ensuring that the warranty certificate has been delivered confirmedly to the consumer and proving that this obligation has been met.

4.3. REGULATORY REQUIREMENTS

- All parts, including all components of the good, are covered by the warranty.
- In case the goods are found to be defective, the consumer may use one of the following rights in the article 11 of the Law on the Protection of Consumers No. 6502:
 - > Right of withdrawal from the contract,
 - > Asking for discount on the amount of purchase,
 - > Request for free repair,
 - > Request for the replacement of the good with a defect-free fungible one.
- In case the consumer chooses the right of free repair from these rights; the Seller is obliged to repair the good or get it repaired without any charge under the name of labour cost, changed part price or any other name. The Consumer may also use the right of free repair against the manufacturer or importer.

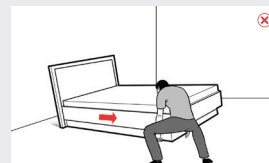
- The Seller, Manufacturer and Importer are conjointly responsible for the consumer to use this right.
- In case the consumer uses the right of free repair;
 - > When the good fails again within the warranty period,
 - > When the maximum time for the repair process has been exceeded,
 - > When it has been determined by authorized service branch, seller, manufacturer or importer with a report, that the good is beyond repair, the consumer can request from the seller a refund, price reduction in the same amount of the defect or the replacement of the good with a defect-free fungible one. The seller cannot refuse the consumer's request. If this request is not fulfilled, the seller, the manufacturer and the importer shall be conjointly liable.
- According to the Law on Protection of Consumers No. 6502, the repair period of any good cannot exceed 20 working days. This period starts on the date of notification of the defect to the authorized service branch or the seller when within the warranty period and on the delivery date of the good to the authorized service branch when beyond the warranty period.
- If the problem cannot be remedied within 10 working days, the manufacturer or importer has to allocate another good with similar characteristics to the use of the consumer, until the repair work of the goods can be completed. When the good fails within the warranty period, the time spent during the repair should be added to the warranty period.
- Malfunctions arising from the use of the product due to non-compliance to the instructions contained in the operating manual are not covered by the warranty.
- The consumer may apply to the Consumer Arbitration Committee or the Consumer Court at the place of residence or where the consumer transaction had been done, in case of disputes that may arise regarding the use of the warrant rights.
- If this certificate of warranty has not been given by the seller, the consumer may apply to the Directorate General of Consumer Protection and Market Surveillance of the Ministry of Customs and Trade.

5.SAFETY CONDITIONS

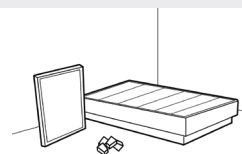


5.1. SAFETY CONDITIONS BEFORE THE INSTALLATION

- The products are shipped according to the transport instructions and in good condition.
- Products are moved from the vehicle to the installation site according to the transport rules.
- Measures are to be taken to prevent damage to the products during transportation.
- It should be remembered that corners are the most sensitive points for all products and products should not be placed upon their corners during handling.
- Necessary measures are to be taken to prevent damage to the customer's belongings during the transportation of the products.
- In order to prevent damage to the products, the packages are opened at the installation site.

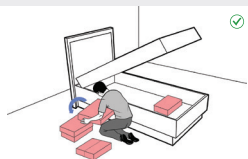


Do not use the dragging method to change the position of your base and headboard. With this method you may break the legs of the product, damage its fabric and scratch the floor of the room.

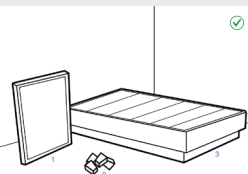


If you want to change the position of your base and headboard, disconnect the base from the headboard by the joint. Reassemble after the repositioning is complete. Refer to the assembly diagram for this operation.

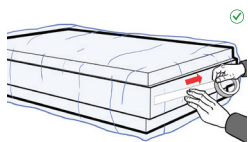
5.2. SPECIAL INFO ON TRANSPORT OF THE PRODUCT



Before transporting your product, the storage unit should be emptied and cleaned.



Before repackaging the product's components (headboard and legs) should first be disassembled and then packaged. For products with a mechanism, the mechanism (base frame) should be fixed so that it cannot be opened.



The product should be packaged by using high-weight bubble wraps and the open remaining packaging ends should be taped.



Base and headboard should be transported by at least 2 persons. The base and headboard should be transported without touching the ground and without dragging.

SAMPLE IMAGES FOR TRANSPORT OF BASES



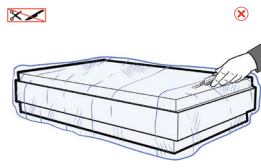
SAMPLE IMAGES FOR TRANSPORT OF HEADBOARDS



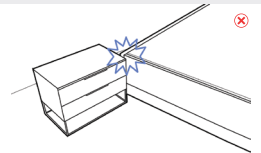
SAFETY CONDITIONS



5.3. REMOVING OUT OF THE PACKAGE



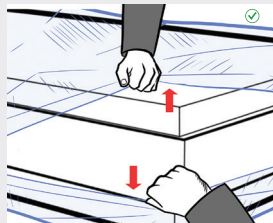
Do not use cutting, piercing tools to open the package as it can damage the product.



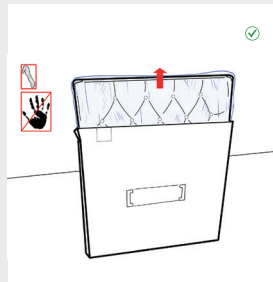
When taking the base out of its package, make sure that it does not get damaged by hitting any object.



The packaging or package of the base cannot be cut open with cutting tools such as scissors and knives etc. Such products can be opened with a safe box cutter.



The nylon of the base packaging should be opened by tearing from the seams by hand or with a safe box cutter. Then the base will carefully be taken out of the opened-up packaging nylon.



The tapes or glued cardboard orifice used to cover the cap of the headboard carton should be opened by hand. The tapes on the cardboard orifice should be cut with a safe box cutter. The headboard which has been wrapped with a transparent nylon can be removed from the nylon. Measures should be taken to prevent the product from getting soiled.

5.4. DISPOSAL OF THE PACKAGING WASTE

- Each recycled material is an indispensable source for our nature and national wealth.
- The packaging wastes of the product are collected by the responsible mounter within the scope of social responsibility and disposed in accordance with the legal requirements.
- In accordance with customer demand, packaging waste can be left in place. If you want to contribute to the re-evaluation of these packaging materials, you can obtain information from environmental organizations or your municipalities.

5.5. STORAGE AND PROTECTION OF THE PRODUCT

- Store the product in a clean, non-humid environment if you intend not to use it right away; and make sure it is not exposed to direct sunlight. For products, do horizontal stacking and avoid placing any heavy objects on them

5.6. WORK TO BE DONE BY AUTHORIZED PERSONNEL ONLY

- In case of moving and relocating, if the products are assembled, they should be disassembled before transporting and reassembled at the new location by a team from the authorized service branch.
- Installation process must be performed by logistic unit and authorized service.
- For simple repair and detail adjustments which may occur over time depending on usage support should be asked from authorized service.

6. IMPORTANT CONSIDERATIONS



6.1. DURING INSTALLATION

- Installation process must be performed by logistic unit and authorized service.
- Follow the installation instructions provided with the product.
- Make sure that the components are installed completely and without damage.
- When delivering products, the fabrics cannot be touched with dirty hands and armchair and sofa fabrics, glass and similar surfaces cannot be made soiled. For hygiene purposes, hands are to be washed or cleaned with a cleaning kit (wet wipes, towels, etc.).

6.2. DURING USE

- Electrical accessories should not be left on for extended periods.
- When you transport electrical equipment to another place, first check if they are connected to mains and disconnect them.

7.CUSTOMER SERVICES



7.1. CUSTOMER SERVICES POLICY

Our main purpose is to provide customer satisfaction by evaluating the demands, suggestions and feedback of our customers quickly in line with our Customer Relations Policy, we have adopted the principles of Speed, Quality And Serviceability from;

- We continuously research and develop channels that our customers can reach us most easily and quickly. We aim to communicate frequently with our customers, we encourage them to leave feedbacks.
- We treat all complaints we receive as an opportunity for further improvement, we handle them within the framework of legal regulations and company procedures and we conclude them quickly.
- We share all suggestions that contribute to the development of our brand with our departments and focus on increasing the contribution of our customers to the processes.
- We support the contribution and willingness to share of our employees, business partners and stakeholders towards increasing customer satisfaction and provide environments where they can develop new ideas.

7.2. CONSUMER COMPLAINT

Call Centre : 444 0 987

E-mail : musterihizmetleri@yatas.com.tr

Web : www.divanev.com.tr

INFORMATION OF THE PURCHASED PRODUCT

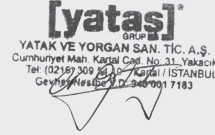
Type:
Brand:
Model:
Warranty Period: 2 years
Banderole and Serial No:

OF THE PRODUCER OR IMPORTER:

Title: Yataş Yatak ve Yorgan San. Tic. A.Ş.
Address: Organize Sanayi Bölgesi, 18. Cadde, No:6, Kayseri / TÜRKİYE
Telephone: (0352) 321 24 00
Fax: (0352) 321 20 97
E-mail: yatas@yatas.com.tr

Authorized Signature:

Company Seal:



OF THE VENDOR:

Title:
Address:
Telephone:
Fax:
E-mail:
Invoice Date and Number:
Delivered to and on:

Authorized Signature:

Corporate Seal:

This document is issued by the Republic of Turkey Ministry of Industry and Commerce General Directorate for Protection of Consumer and Competition in accordance with the Law on the Protection of Consumer no. 6502 and the regulation on the Implementation Principles of the Warranty Certificate, put into force based on the same law.

